



くらし応援

津市プレミアム付商品券2026

取扱店募集案内について

くらし応援 津市プレミアム付商品券2026事務局

【くらし応援 津市プレミアム付商品券2026の概要】

目的

エネルギー・食料品価格等の物価高騰の影響を受けている市民や事業者を支援するとともに、地域経済の活性化を図るため、国の「物価高騰対応重点支援地方創生臨時交付金」を活用し、**市内に住所を有するすべての市民を対象**にプレミアム分を付与した商品券(以下「商品券」という。)を発行するため必要な業務を行う。

取扱店

市内の「くらし応援 津市プレミアム付商品券2026」登録店舗
(小売店、飲食店、サービス業、旅館・ホテル、大型商業施設、百貨店など)

- 取扱店一覧は、4月15日から特設サイトに順次掲載するほか、販売期間開始までに、市本庁舎や各総合支所、販売所に設置します。

対象商品

商品代や飲食代、各種サービス

- 公共料金、金券、たばこ、診療費、その他津市が当該事業の趣旨にそぐわないと判断したものは対象外

購入額

1人あたり5千円(額面1万円分)
(1冊1,000円券×10枚綴り) ※お1人様1冊

プレミアム率

発行総額

26億7,000万円(プレミアム分13億3,500万円を含む)

100%

取扱店募集について

【取扱店の募集】

募集期間

令和8年4月15日(水) から 令和8年7月10日(金) まで

第1次募集 令和8年4月15日(水) から 令和8年5月7日(木) まで

※第1次募集でお申し込みの場合は取扱店一覧(冊子)へ掲載します。

第2次募集 令和8年5月8日(金) から 令和8年7月10日(金) まで

対象事業者

市内で、小売店、飲食店、サービス業、旅館・ホテル、大型商業施設、百貨店などを営む店舗

※公共料金、金券、たばこ、診療費、その他津市が当該事業の趣旨にそぐわないと判断したものは対象外

申込方法

特設サイトの**取扱店申込ページ**から申請または**FAX**で申込書を送信

*URL: <https://www.tsu-shouhinken-2026.jp/>

*FAX: **050-3537-2592**

(くらし応援 津市プレミアム付商品券2026事務局 宛)



特設サイト

手数料

無料(登録手数料・換金手数料(月2回)など不要)

取扱店募集について

【FAXでの申込方法】

申込用紙

取扱店募集チラシの裏面に申込用紙がございますので、必要事項を記入の上、FAXでお送りください。

FAX:050-3537-2592

取扱店募集チラシは、市公共施設や商業施設に設置されているほか、一部の商業団体の会報誌にてお配りしております。

複数店舗一括登録専用申込書は特設サイトよりダウンロードいただけます。

くらし応援 津市プレミアム付商品券2026 取扱店登録申込書兼誓約書

くらし応援 津市プレミアム付商品券2026 取扱店登録申込書兼誓約書

参加条件
 津市プレミアム付商品券(2026年発行)の取扱店として参加する。取扱店登録申込書に必要事項を記入し、FAXにて送信する。

誓約・同意事項
 下記の内容をご同意、チェックをお願いします。
 私はくらし応援 津市プレミアム付商品券2026の取扱店として参加します。なお、取扱店登録申込書に必要事項を記入し、FAXにて送信する。取扱店登録申込書に必要事項を記入し、FAXにて送信する。取扱店登録申込書に必要事項を記入し、FAXにて送信する。

取扱店登録申込書(必須項目)

事業者情報 (※必須項目です) 令和 年 月 日 記入者

事業者名称 事業者名称(フリガナ) 加算販売店名称

代表者名 フリガナ 加算販売店名

住所(〒) 市 区 町 丁目 番 号

電話番号 FAX番号

担当名 フリガナ 担当電話番号

Eメール アドレス

取扱店登録申込書(必須項目)

店舗情報 (※必須項目です) 事業者情報とは登録可能な店舗のみ記入ください。

店舗名称 店舗名(フリガナ)

所在地 市 区 町 丁目 番 号

電話番号 FAX番号

担当名 フリガナ 担当電話番号

Eメール アドレス

のぼり取組用の土台とポールの必要有無(のぼり取組用は必須です) 必要 不要

振込口座について (※必須項目です)

口座名義人 口座名義人(フリガナ)

金融機関名、コード 支店名、コード

預金種別 普通預金、当座預金 (該当に) 普通預金 当座預金

※口座名義人が分かる振替の考えなどを必ずお送りください。

取扱店登録申込書(任意項目)

取扱店登録申込書(任意項目) FAX送付先

くらし応援 津市プレミアム付商品券2026 取扱店登録申込書兼誓約書 FAX 050-3537-2592

必要事項を記入して、FAXで送信(FAX:050-3537-2592)
※募集概要は必ずお読みいただき、誓約・同意事項にチェックをお願いします。

【複数店舗一括登録専用申込書】

特設サイトの「取扱店申込」ページからダウンロード

登録期間

1次募集 令和8年4月15日(水)～4月21日(火)

2次募集 令和8年5月1日(金)～7月10日(金)

ダウンロード

※1次募集でお申し込みいただいた店舗は、2次募集でもお申し込みいただいた店舗とは別ページにて公開いたします。

※複数店舗一括登録については、特設サイトの「取扱店一括登録について」をご覧ください。

※振込先口座が同じ場合にはご利用いただけます。

※振込先口座が店舗ごとに異なる場合は恐れ入りますがご登録ください。

取扱店登録申込書(必須項目)

事業者情報 (※必須項目です)

事業者名称 事業者名称(フリガナ) 加算販売店名称

代表者名 フリガナ 加算販売店名

住所(〒) 市 区 町 丁目 番 号

電話番号 FAX番号

担当名 フリガナ 担当電話番号

Eメール アドレス

取扱店登録申込書(必須項目)

店舗情報 (※必須項目です) 事業者情報とは登録可能な店舗のみ記入ください。

店舗名称 店舗名(フリガナ)

所在地 市 区 町 丁目 番 号

電話番号 FAX番号

担当名 フリガナ 担当電話番号

Eメール アドレス

のぼり取組用の土台とポールの必要有無(のぼり取組用は必須です) 必要 不要

振込口座について (※必須項目です)

口座名義人 口座名義人(フリガナ)

金融機関名、コード 支店名、コード

預金種別 普通預金、当座預金 (該当に) 普通預金 当座預金

※口座名義人が分かる振替の考えなどを必ずお送りください。

取扱店登録申込書(任意項目)

取扱店登録申込書(任意項目) FAX送付先

くらし応援 津市プレミアム付商品券2026 取扱店登録申込書兼誓約書 FAX 050-3537-2592

必ず1枚目とあわせてFAXをお願いします

【取扱店募集スケジュール】

取扱店登録申込

第1次:4月15日から5月7日 まで
第2次:5月8日から7月10日 まで

申込方法

- 特設サイトから申込
- FAXによる申込

参加要件確認

参加要件

- 津市内に所在し事業を営む店舗
(規模不問)
- 対象商品を取り扱っていること

取扱店一覧へ掲載

- 参加要件を満たした店舗様は特設サイトにて
取扱店として掲載(随時更新)
- 5月7日までに申込された店舗様は取扱店一
覧(冊子)へ掲載

取扱店 キット

- 取扱店マニュアル
- ステッカー
- のぼり(希望する店舗)
- 換金用封筒・伝票 など

取扱店キットの発送・到着

- 参加要件確認次第、随時発送(5/15以降)

6月1日(日)からし応援 津市プレミアム付商品券2026 取扱(使用)開始

取扱店募集について

【取扱店キットについて】

①のぼり
(土台・ポールは希望制)



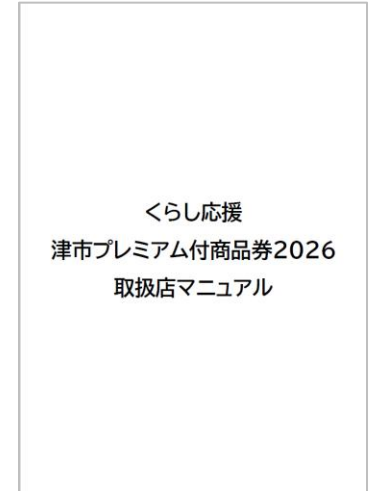
②ステッカー



③ポスター



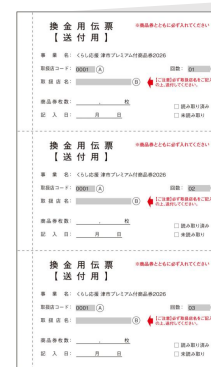
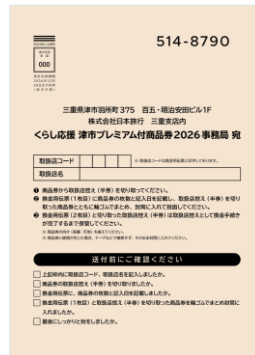
④取扱店マニュアル



⑤商品券(見本券)



⑥換金用封筒・伝票



⑦ログイン情報用紙



【取扱店キット発送スケジュール】

	申込受付期間			特設サイト掲載予定日	取扱店キットの発送予定日
①	4/15(水)	～	4/23(木)	5/8(金)	5/15(金)
②	4/24(金)	～	4/30(木)	5/13(水)	5/20(水)
③	5/1(金)	～	5/7(木)	5/15(金)	5/22(金)
④	5/8(金)	～	5/14(木)	5/21(木)	5/28(木)
⑤	5/15(金)	～	5/21(木)	5/28(木)	6/4(木)
⑥	5/22(金)	～	5/28(木)	6/4(木)	6/11(木)
⑦	5/29(金)	～	6/4(木)	6/11(木)	6/18(木)
⑧	6/5(金)	～	6/11(木)	6/18(木)	6/25(木)
⑨	6/12(金)	～	6/18(木)	6/25(木)	7/2(木)
⑩	6/19(金)	～	6/25(木)	7/2(木)	7/9(木)
⑪	6/26(金)	～	7/2(木)	7/9(木)	7/16(木)
⑫	7/3(金)	～	7/10(木)	7/16(金)	7/23(木)

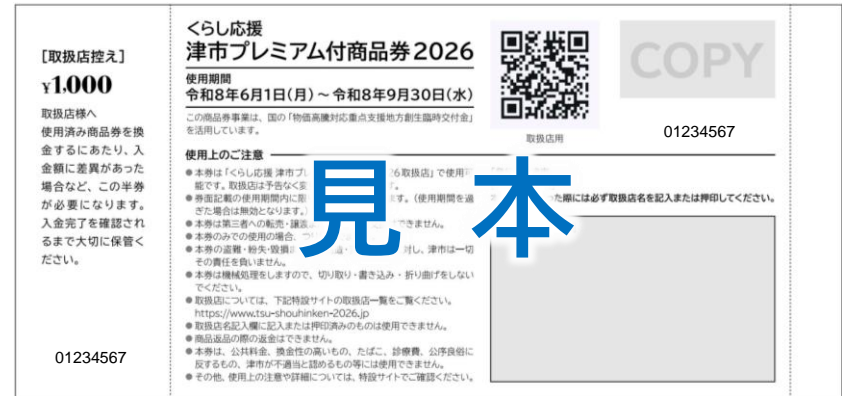
商品券の利用について

【商品券について】

【表面】



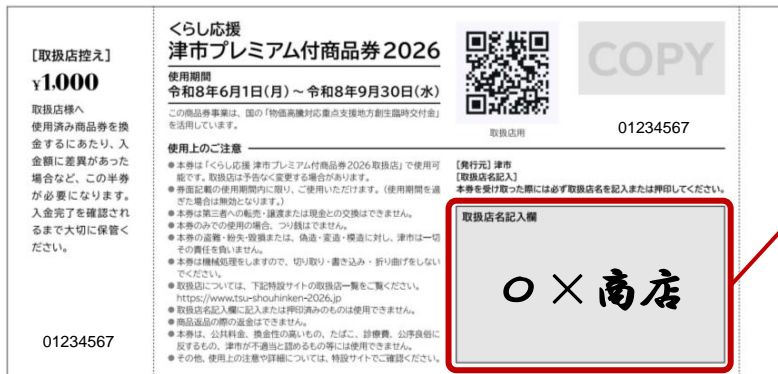
【裏面】



※「TSU」の文字はクリアニス加工により印字しております。
商品券を傾けると浮かび上がってきます。

商品券の 利用

商品券の利用を受け付けたら、裏面右下の**【取扱店名記入欄】**に店舗名の記入
または押印をお願いします。



記入または押印をお願いします。
※欄外に記入・押印されますと、換金の際の機械処理に支障をきたす場合がございますので、**必ず欄内**にお願いします。
※QRコードは精算時に使用しますので、**QRコードの周りには記入しない**ようにお願いいたします。

商品券の利用について

【偽造防止加工について】

【表面】

【裏面】

クリアニス加工

傾けると「TSU」の文字が浮かび上がってきます。

QRコード管理

発行番号をQRコードで管理しております

コピーガード加工

印刷すると「COPY」が浮かび上がってきます



商品券に**重複しない番号**を付与し管理

商品券の 確認

商品券を受け取る際に、表面のクリアニス加工・裏面のコピーガード加工を確認し、偽造商品券でないことを確認してください。

*偽造商品券であった場合、換金はできかねます。


【換金スケジュール】

回数	1	2	3	4	5	6
QR申請日/ 事務局到着日 ※ 必着	6月10日 (水)	6月17日 (水)	7月1日 (水)	7月15日 (水)	7月29日 (水)	8月12日 (水)
入金予定日	6月19日 (金)	6月26日 (金)	7月10日 (金)	7月24日 (金)	8月7日 (金)	8月21日 (金)
回数	7	8	9	10	11 (最終)	
QR申請日/ 事務局到着日 ※ 必着	8月26日 (水)	9月9日 (水)	9月24日 (木)	10月7日 (水)	10月21日 (水)	
入金予定日	9月4日 (金)	9月18日 (金)	10月2日 (金)	10月16日 (金)	10月30日 (金)	

※三井住友銀行『ツシショウヒンケン2026ジムキョク』名義でお振込

【換金キット】

換金用封筒について



514-8790

株式会社日本旅行 三重支店内
くらし応援 津市プレミアム付商品券2026事務局 宛

取扱店コード					※ 取扱店コードは換金用伝票に印字しております。
取扱店名					

❶ 商品券から取扱店控え（半券）を切り取ってください。
❷ 換金用伝票（1枚目）に商品券の枚数と記入日を記載し、取扱店控え（半券）を切り取った商品券とともに輪ゴムでまとめ、封筒に入れて投函してください。
❸ 換金用伝票（2枚目）と切り取った取扱店控え（半券）は取扱店控えとして換金手続きが完了するまで保管してください。
※ 商品券の向き（表裏・天地）を揃えてください。
※ 商品券に破損が生じた場合、テープなどで補修せず、そのまま封筒に入れてください。

送付前にご確認ください

- 上記枠内に取扱店コード、取扱店名を記入しましたか。
- 商品券の取扱店控え（半券）を切り取りましたか。
- 換金用伝票に、商品券の枚数と記入日を記載しましたか。
- 換金用伝票（1枚目）と取扱店控え（半券）を切り取った商品券を輪ゴムでまとめ封筒に入れましたか。
- 最後にしっかりと封をしましたか。

換金用伝票について

換金用伝票 ※商品券とともに必ず入れてください
【送付用】

事業名：くらし応援 津市プレミアム付商品券2026

取扱店コード：0001 (A) 回数：01 (C)

取扱店名： (B) ⚠️【ご注意】必ず取扱店名をご記入の上、送付してください。

商品券枚数： _____ 枚 読み取り済み 未読み取り

記入日： _____ 月 _____ 日

換金用伝票 ※商品券とともに必ず入れてください
【送付用】

事業名：くらし応援 津市プレミアム付商品券2026

取扱店コード：0001 (A) 回数：02 (C)

取扱店名： (B) ⚠️【ご注意】必ず取扱店名をご記入の上、送付してください。

商品券枚数： _____ 枚 読み取り済み 未読み取り

記入日： _____ 月 _____ 日

換金用伝票 ※商品券とともに必ず入れてください
【送付用】

事業名：くらし応援 津市プレミアム付商品券2026

取扱店コード：0001 (A) 回数：03 (C)

取扱店名： (B) ⚠️【ご注意】必ず取扱店名をご記入の上、送付してください。

商品券枚数： _____ 枚 読み取り済み 未読み取り

記入日： _____ 月 _____ 日

【換金の流れ(店舗読み取り)】

Q-pipit 加盟店向け精算申請Appとは？

一言で申し上げますと

『商品券のQRコードを読み取り、精算申請するアプリ』になります

アプリ



商品券のQRコード
(商品券の番号)



【換金の流れ(店舗読み取り)】

事前準備①アプリインストール

1. アプリストアを起動



・ iOS ・



App Store



・ Android ・



Play ストア



※ App Store は Apple Inc. のサービスマークです。

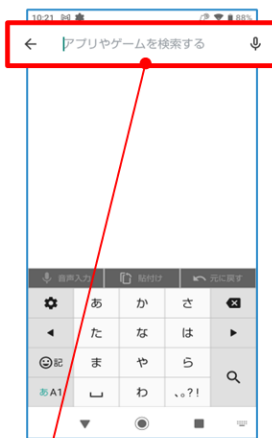
※ Google Play および Google Play ロゴは、Google LLC の商標です。

2. 各ストアでアプリを検索

・ iOS ・



・ Android ・



「Q-pipit 加盟店向け精算申請App」と検索してください

3. アプリをインストール

・ iOS ・



・ Android ・



iOSは「入手」、Androidは「インストール」をタップしてください。

【換金の流れ(店舗読み取り)】

事前準備①アプリインストール

配布されるログインQRキットの「1. アプリをインストール」にあるQRコードを読み取ると直接ストア画面に遷移します。



配布されるログインQRキット

デモプレミアム商品券

ログイン情報

加盟店コード	Demo1234	加盟店名	デンソーウェブ商店
--------	----------	------	-----------

アプリのログイン

-  アプリをインストール
-  アプリを開いて赤枠の場所をタップ
-  ログインQRを読み取る
-  店舗名が正しい事を確認

ポータルログイン

URL	https://q-pipit.qr-ux.com/shop/Demo/
ログインID	Demo1234
パスワード	9gu9LgmiWJSV
パスワード読み	(きゅう)(ジー)(ユー)(きゅう)(エル)(ジー)(エム)(アイ)(ダブルユー)(ジェー)(エス)(ブイ)

【換金の流れ(店舗読み取り)】

精算申請(メイン機能)



【換金の流れ(店舗読み取り)】

精算申請の取り直し



補足

未申請の商品券は
取消対象外となります。

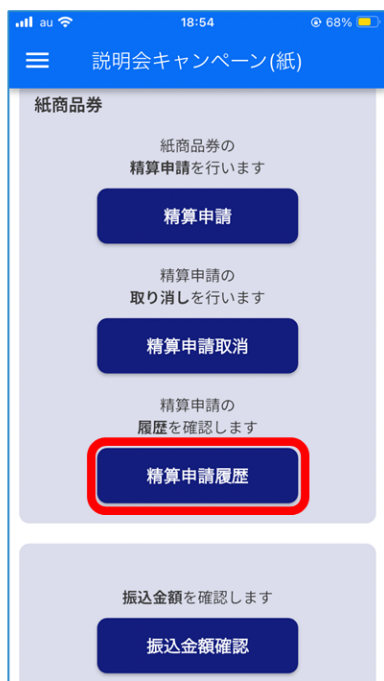


補足

完了画面が表示されないと、申請が
取り消されていない場合があります。
電波状況等をご確認のうえ、
再度「申請取消」をしてください。

【換金の流れ(店舗読み取り)】

精算申請履歴



補足

履歴確認の方法は以下4つです

【トップ画面】

①当日申請した履歴

【条件を指定して検索】

②精算申請日

③商品券番号

④商品券を読み取って検索

【換金の流れ(店舗読み取り)】

紙商品券の振込金額の確認



補足
精算の状況は以下2つです。

- ・締め済み金額
- ・締め待ち金額

【換金の流れ(店舗読み取り)】

ポータルサイトのメニュー

The image shows a screenshot of the Q-pipit portal site. On the left is a dark blue sidebar menu with the following items: Q-pipit 商品券管理システム 加盟店ポータル, ID:, ダッシュボード, お知らせ, 【履歴】 精算申請履歴 (紙商品券), 【振込金額】 振込金額確認, 【設定】 アカウント設定, アプリログインQRコード, キャンペーンキット出力, 操作マニュアル, 利用規約, プライバシーポリシー. The main content area is a light gray grid. A white callout box with a blue border is overlaid on the grid, containing the text: ポータルサイトで出来ることは以下になります. Below this text is a list of 7 items with their descriptions: ①ダッシュボード : グラフで日々の取引金額を確認; ②お知らせ : 事務局からのお知らせを確認; ③精算申請履歴(紙商品券) : 紙商品券の精算申請履歴を確認; ④振込金額確認 : 締め日ごとの振込状況を確認; ⑤アカウント設定 : メールアドレス・パスワード・店舗情報の変更; ⑥アプリログインQRコード : Q-pipitアプリのログインQRコードの表示; ⑦キャンペーンキット出力 : ポスターデータのダウンロード. At the bottom of the grid, there is a legend with two items: 紙商品券 (represented by a red square) and 紙商品券 (取消) (represented by a dark red square). A small '紙' character is visible to the left of the callout box. In the bottom right corner of the grid, there is a white callout box with a blue border containing the text: 補足 ログインのID・パスワードはQ-pipitアプリと同一です.

紙

ポータルサイトで出来ることは以下になります

- ①ダッシュボード : グラフで日々の取引金額を確認
- ②お知らせ : 事務局からのお知らせを確認
- ③精算申請履歴(紙商品券) : 紙商品券の精算申請履歴を確認
- ④振込金額確認 : 締め日ごとの振込状況を確認
- ⑤アカウント設定 : メールアドレス・パスワード・店舗情報の変更
- ⑥アプリログインQRコード : Q-pipitアプリのログインQRコードの表示
- ⑦キャンペーンキット出力 : ポスターデータのダウンロード

補足
ログインのID・パスワードはQ-pipitアプリと同一です

【換金の流れ(店舗読み取り)】

精算申請履歴

Q-pipit 商品券管理システム
加盟店ポータル

ID:

ダッシュボード

お知らせ

【履歴】

精算申請履歴 (紙商品券)

【振込金額】

振込金額確認

【設定】

アカウント設定

アプリログインQRコード

キャンペーンキット出力

操作マニュアル

利用規約

プライバシーポリシー

説明会キャンペーン(紙)

店舗名

精算申請履歴 (紙商品券)

精算申請番号 商品券番号 申請種別 精算申請日

検索

検索結果：2件 / 2件中 合計：7,000円(14枚)

No	精算申請番号	精算申請日時	申請種別	紙商品券(円)	紙商品券(枚数)	紙商品券(円)	紙商品券(枚数)	金額(円)	枚数
1	RIP-HVXIQJ-250610	2025-06-10 15:20:52	申請	0	0	5,000	10	5,000	10
2	RIP-DFTFZG-250606	2025-06-06 10:06:14	申請	0	0	2,000	4	2,000	4

CSVダウンロード(商品券番号毎) CSVダウンロード

精算申請履歴のCSV出力が可能です

補足
各精算申請番号を選択すると、詳細が確認できます。

【換金の流れ(店舗読み取り)】

振込金額確認

Q-pipit 商品券管理システム
加盟店ポータル

ID:

ダッシュボード

お知らせ

【履歴】

精算申請履歴 (紙商品券)

【振込金額】

振込金額確認

【設定】

アカウント設定

アプリログインQRコード

キャンペーンキット出力

操作マニュアル

利用規約

プライバシーポリシー

説明会キャンペーン(紙)

店舗名

振込金額確認

締め待ち金額

振込金額(円)	紙商品券(円)
3,000	3,000

締め済み金額

No	締め名称	締め日	状態	振込金額(円)	紙商品券(円)	締めデータ
1	ターム2	2025-06-10	振込処理中	5,000	5,000	CSVダウンロード
2	ターム1	2025-06-08	振込処理中	2,000	2,000	CSVダウンロード

<< < 1 > >>

締め済みの振込金額データのCSV出力が可能です

【換金の流れ(店舗読み取り)】

アプリログインQRコード表示

Q-pipit 商品券管理システム
加盟店ポータル

ID:

ダッシュボード

お知らせ

【履歴】

精算申請履歴 (紙商品券)

【振込金額】

振込金額確認

【設定】

アカウント設定

アプリログインQRコード

キャンペーンキット出力

操作マニュアル

利用規約

プライバシーポリシー

説明会キャンペーン(紙)

店舗名

アプリログインQRコード

表示されているQRコードをアプリのログイン画面で読み取ってください

加盟店コード
加盟店名: 店舗名

サンプル

メニューを開く

デモプレミアム商品券
ログイン情報

加盟店コード: Demo0234

加盟店名: デモショップ

アプリログイン

1. アプリを起動
2. アプリ画面にQRコードを読み取る
3. QRコードを読み取る
4. ログイン完了

ホームページログイン

URL: https://q-pipit.jp/management/shop/Default/

加盟店ID: Demo0234

加盟店名: デモショップ

加盟店コード: Demo0234

加盟店住所: 東京都千代田区千代田1-1-1

ログインQRキットに記載のQRコードを表示できます

【換金の流れ(店舗読み取り)】

動作環境

アプリ

動作可能なOSバージョン

Android	10.0以上
iOS	12.0以上

補足:バージョン確認方法

Android:設定→端末情報

iOS:設定→一般→情報→バージョン

動作確認済み機種

Android	iOS
機種	機種
Pixel 8a	iPhone 11
Reno9 A	iPhone 12
Xperia 10 VI	iPhone 13
Xperia 5	iPhone 14
Xperia XZ2 Compact	iPhone 15
Galaxy S21	iPad Air(第一世代)
Galaxy S7 Edge	iPad PRO 11 inch(第一世代)
AQUOS zero2	iPad 第7世代
	iPad mini5
	iPad 10.2 inch(第九世代)

ポータルサイト

動作可能な画面解像度

1080p以上

動作確認済み推奨環境

OS	ブラウザ
Windows	chrome
	Microsoft Edge

【換金の流れ(事務局読み取り)】



(1)商品券の枚数を確認して、取扱店控え(半券)を上記のようにミシン目に沿って切り取る。

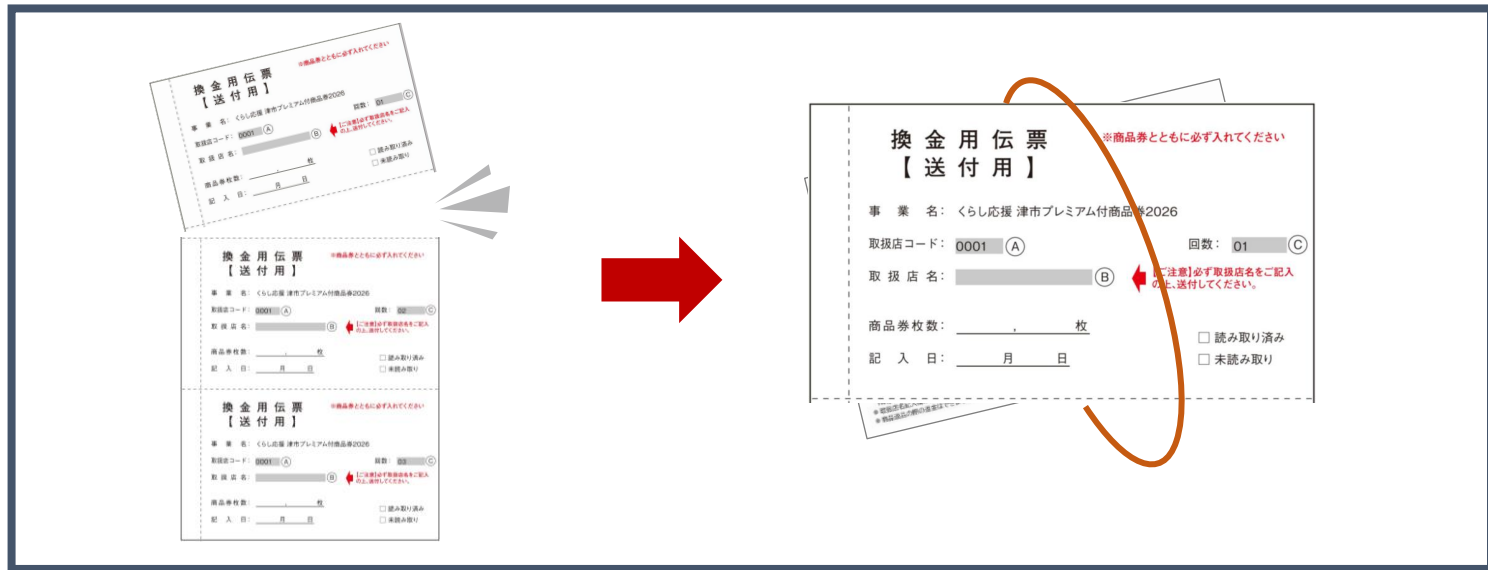
※裏面2か所に印字されている、商品券の券番号は換金の際に必要となりますので、切り取らないようにご注意ください。

※[取扱店控え]と書かれた左側の半券は、取扱店控えとなります。

※[取扱店控え]は換金手続きが完了するまでは必ず保管しておいてください。

※右側の大きい券は、事務局への送付用となります。

【換金の流れ(事務局読み取り)】



(2)換金用伝票を1枚切り取って、**取扱店名**と**商品券枚数**、**記入日**を記入する。※記入例はP28参照

(3)換金用伝票(1枚目)と商品券を輪ゴムでまとめる。

※商品券の**向きはそろえて**頂きますようお願い致します。

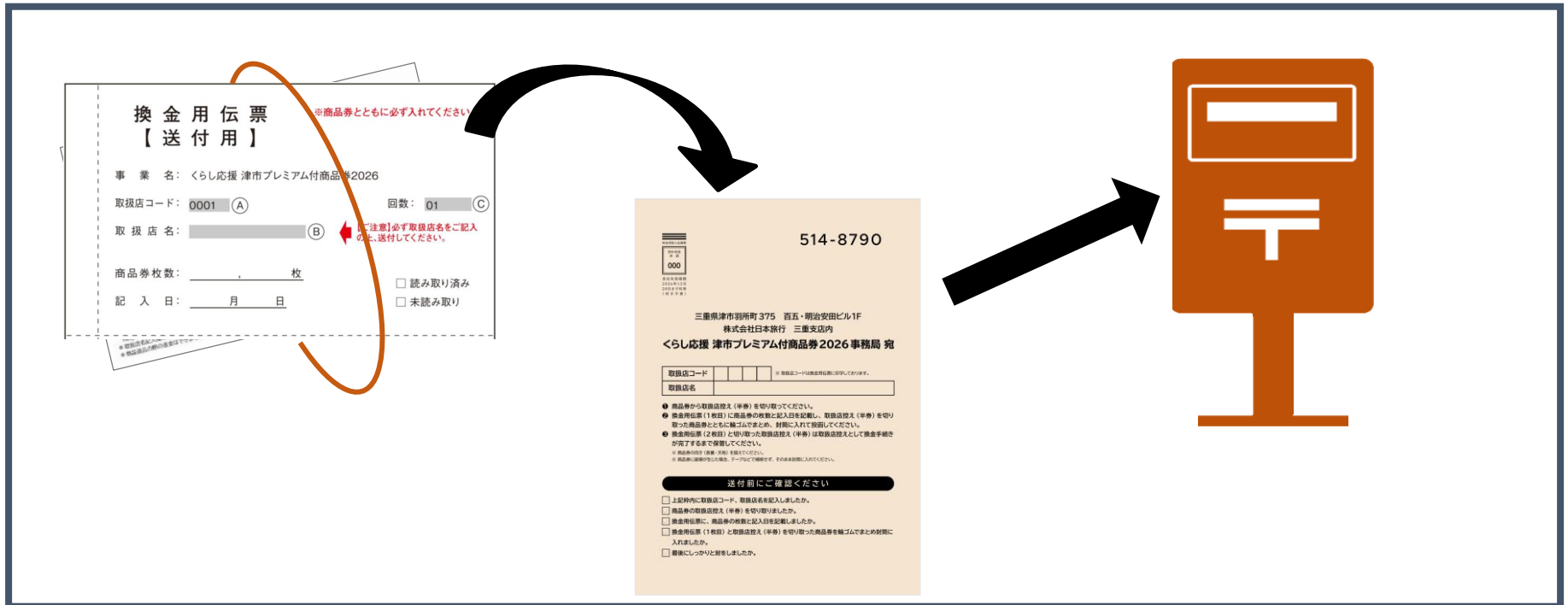
※枚数を機械で読み取る都合上、商品券を**ホチキスやクリップでは止めず**、商品券以外のレシートやメモ、付箋などを**混入させることがないよう**ご協力ください。

※2枚目の取扱店控えは**切り取った取扱店控え(半券)と共に必ず保管してください**。

※ロゲイン情報用紙の下段「換金伝票」も一緒にまとめてください。

(4)換金用封筒に**取扱店コード**と**取扱店名**を記入する。※記入例はP28参照

【換金の流れ(事務局読み取り)】



(5) 換金用封筒に(3)で束ねた使用済み商品券と換金用伝票を封入し、投函する。

※商品券が多く換金用封筒に入りきらない場合は、お手数ですが**ダンボール等をご用意いただき、お送りいただいて構いません。(着払いで構いません、伝票のご用意はお願いいたします)**

(6) P9の換金スケジュールにあわせ、入金をいたします。入金を確認次第、商品券[取扱店控え]と換金用伝票[取扱店控え]とあわせて、ご確認ください。

【換金用封筒/伝票の記入例】

514-8790

000

三重県津市羽所町375 百五・明治安田ビル1F
株式会社日本旅行 三重支店内
くらし応援 津市プレミアム付商品券2026事務局 宛

取扱店コード ※ 取扱店コードは換金用伝票に印字しております。
取扱店名

① 商品券から取扱店控え（半券）を切り取ってください。
② 換金用伝票（1枚目）に商品券の枚数と記入日を記載し、取扱店控え（半券）を切り取った商品券とともに輪ゴムでまとめ、封筒に入れて投函してください。
③ 換金用伝票（2枚目）と切り取った取扱店控え（半券）は取扱店控えとして換金手続きが完了するまで保管してください。
※ 商品券の向き（表裏・天地）を覚えてください。
※ 商品券に破損が生じた場合、テープなどで補修せず、そのまま封筒に入れてください。

送付前にご確認ください

上記特内に取扱店コード、取扱店名を記入しましたか。
 商品券の取扱店控え（半券）を切り取りましたか。
 換金用伝票に、商品券の枚数と記入日を記載しましたか。
 換金用伝票（1枚目）と取扱店控え（半券）を切り取った商品券を輪ゴムでまとめ封筒に入れましたか。
 最後にしっかりと封をしましたか。

換金用伝票
【送付用】

※商品券とともに必ず入れてください

事業名：くらし応援 津市プレミアム付商品券2026

取扱店コード：0001 (A) 回数：01 (C)

取扱店名： (B) 【ご注意】必ず取扱店名をご記入の上、送付してください。

商品券枚数： 枚

記入日： 月 日

読み取り済み
 未読み取り

ご記入をお願いします

チェック✓をお願いします

○換金用封筒：**取扱店コード**、**取扱店名**を記入ください。

取扱店コードは**換金用伝票**に**印字**されております。

○換金用伝票：**取扱店名**、**商品券の枚数**、**記入日**を記入ください。

取扱店コードと換金回数は印字されております。

※不備または印字されていない場合はお手数ですが、コールセンターまでご連絡ください。

【取扱店キットについて】

Question	Answer
いつから登録できるのか。	4/15 9:00より、特設サイトまたはFAXにて受け付けます。
小売店と飲食店の両方で営業登録しているが、登録申込書の事業者業種には複数チェックしてもよいのか。	複数の業種を営んでいる場合でも、1つの業種を選択していただきます。業種の判断は店舗様にお任せし、選択いただいた業種で取扱店一覧に掲載します。
登録後、審査結果の通知は来るのか	通知はございません。 特設サイトの取扱店一覧に掲載をもって審査通過 とさせていただきます。
登録申込後、いつ一覧表に掲載されるのか。	申込日によって異なります。(本マニュアル17ページ参照) ※ 第1次募集(~5/7) でお申し込みの店舗様は取扱店一覧(冊子)へ掲載します。 (WEBについては随時掲載)
参加登録料や換金手数料等はかかるのか。	ございません。ただし、WEBやFAX利用にかかる通信料は店舗様のご負担となります。
振込先の金融機関の指定はあるのか。金融機関の住所は津市内でなければならないのか。	ございません。 支店は市外でも構いません。
説明会の内容を見返したい。	説明会動画を特設サイトにアップいたしますのでご確認ください。
数店舗をまとめて登録したい。	複数店舗一括申込用紙に記入いただき、FAXでお送りください。 申込用紙は特設サイトからダウンロードください。
津市外の事業者で、津市内の店舗の登録はできるのか。	可能です。
店舗の登録情報を変更したい。	コールセンターにて承ります。
店舗のLINEやホームページに掲載したい。	構いません。(誤解を招く表現はおやめください)

【取扱店キットについて】

Question	Answer
取扱店キットが複数ほしい。 のぼり等が破損したので新しいのが欲しい。	取扱店ポスターにつきましては複数お送りすることができます。希望枚数を教えてください。なお枚数に限りがありますので、 希望通りの枚数をお送りできない場合がございます のでご了承ください。 ポスターデータは特設サイトに掲載しておりますのでお使いください。なお設置は 特設サイト内の取扱店一覧に掲載されてから でお願いします。 その他のキットについては1店舗につき1セットになります。あらかじめご了承ください。
取扱店キットの到着スケジュールを知りたい。	5/15より順次発送します。

【商品券の使用について】

Question	Answer
商品券で購入した場合、利用者から返品の手出しがあった場合の対応はどうなるのか。	商品券で購入した商品等の 返品、返金はできません 。
おつりは出るのか。	商品券のみでの使用の場合、 おつりは出ません 。 券面額に満たない分は 利用者の権利放棄 になることを承諾いただき受け付けていただいて構いません。なお 処理方は店舗様にお任せ いたします。
商品券がミシン目に沿ってちぎれなかった。	券番号、QRコード、コピーガードが残っていれば受け付けていただいて構いません。
利用者が破損した商品券を持ってきた場合、どのように対応するのか。	破損の度合いにもよりますが、裏面の コピーガードと券番号が確認 できれば換金は可能です。
利用にあたっての注意事項(つり銭が出ない等)に関して利用者は認識しているのか。	商品券の裏面に記載されていますので、知らないと言われた場合は、商品券の裏面を確認してもらってください。
商品券はどこで切り取ればいいのか。	ミシン目に沿って切り取り、[取扱店控え]と書かれた方の半券は、換金手続きが完了するまで大切に保管ください。

【換金について】

Question	Answer
売上金を本社に一括送金してほしい。	本社の振込口座を入金先口座として登録いただければ可能です。
精算システムをインストールする端末を貸してほしい。	恐れ入りますが、レンタルは承っておりません。ご了承ください。
店舗で読み取った商品券はどうしたらよいか。	利用期間終了後の10/1以降に事務局へ郵送ください。(着払いで構いません)
商品券の枚数が多く、換金用封筒に入らない。	予備の換金用封筒をご利用いただくか、恐れ入りますがダンボール等の大きめの箱を用意いただき、事務局へ送付ください。(着払いで構いません) なお店舗様にてご用意いただく場合は、 着払い伝票(郵便・宅配便のどちらでも可)も併せてご用意 いただきますようお願いいたします。
精算システムでの申請方法が分からない。	事務局でのカウントも可能ですので、枚数を数えて、換金用伝票と合わせて事務局へお送りください。
精算システムのアプリ、ポータルサイトのそれぞれ何ができるのか。	アプリは商品券裏面のQRコードを読み取り、利用状況を申請するために利用します。ポータルサイトは申請状況を把握することができます。
送付した商品券の枚数と換金用伝票に記載した枚数が異なる場合はどうなるのか。	店舗様保管の半券の番号等を確認した上で換金させていただきます。
半券を切り取らずに送付した場合どうなるのか。	切り取っていただくこと が原則ですが、届いた商品券の枚数にて換金させていただきます。送付した商品券の紛失及び申請の差異があった場合の証明になるので、必ず切り取って保管してください。
毎回換金をする必要があるのか。	毎回換金をしていただく必要はございません。まとめて出していただいても結構です。ご希望の入金予定日にあわせて発送、若しくはご持参ください。

お問い合わせ

くらし応援 津市プレミアム付商品券2026 事務局

【開設期間】令和8年4月15日(水)～令和8年10月31日(土)

【開設時間】9:00～18:00(コールセンターのみ土日祝日含む)

【コールセンター】0120-059-008 ※通話料無料

FAX:050-3537-2592

【相談窓口メール】tsushi.shohinken2026@nta.co.jp

【特設サイト】<https://www.tsu-shouhinken-2026.jp/>

